

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI VALIDE APPROVATE DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER L'ASSUNZIONE DI VARIE FIGURE PROFESSIONALI A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO PRESSO IL COMUNE DI QUARTO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto comunale vigente;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento per "l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti", approvato, quale stralcio del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 dell'11.12.2020, e successiva modifica con atto deliberativo di Giunta Comunale n.95 del 28.10.2021;

Visti i decreti sindacali nn. 13 e 14/2022 che conferiscono alla scrivente l'incarico di Responsabile del Settore VII - "Personale" con posizione organizzativa fino al 31/12/2022;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 24.05.2022 con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024, annualità 2022- ed il piano occupazionale per l'anno 2022, come modificata con successive deliberazioni n. 55 del 21.06.2022 e n. 71 del 12.07.2022;

Dato atto che:

- in seguito della comunicazione obbligatoria, ai sensi dell'art.34 del D.Lgs. 165/2001, la Direzione Generale della Giunta Regionale della Campania rappresentava che presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione risultava la presenza di personale inserito negli elenchi dei lavoratori in disponibilità ed invitava la scrivente Amministrazione a prendere contatti con i predetti Consorzi al fine di verificare la possibilità di ricollocazione del personale eccedente disponibile alla mobilità esterna prevista dagli artt. 33, 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- con nota di riscontro prot. n.7108 del 05/07/2022 (ed acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 23688 del 6.7.2022) il Consorzio Unico di Bacino di Napoli e Caserta in Liquidazione trasmetteva a questo Ente gli elenchi di personale in disponibilità presso l'Ormel, relativamente ai soli profili professionali amministrativi, cat.D e cat.C;
- in ragione di quanto sopra con determinazione n. 1086 del 7.10.2022 ad oggetto " *Procedura di mobilità obbligatoria ex artt. 33, 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001. Interpello riservato agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta finalizzato alla copertura di figure professionali di istruttore direttivo amministrativo,*

cat.D1 e istruttore amministrativo, cat.C.1 a tempo indeterminato e a tempo pieno .Approvazione avviso pubblico e schema di domanda.”, è stato pubblicato il relativo Avviso in data 7.10.2022, con scadenza 7.11.2022, per cui l’assunzione delle unità di personale con il profilo amministrativo, n. 1 istruttore direttivo cat.D1 e n.3 istruttori amministrativi cat.C1 è subordinata all’esito negativo di tale Interpello.

Dato atto altresì, che per le suddette assunzioni è stata avviata la procedura di mobilità volontaria ex art.30 D.Lgs.165/2001, di cui alla determinazione n. 1102 del 11.10.2022 con scadenza per la presentazione delle domande il 10.11.2022;

Considerato che le assunzioni dovranno concretizzarsi entro il mese di Dicembre 2022, si avvia anche la presente procedura di manifestazione di interesse, che è subordinata all’esito negativo delle suddette procedure.

Richiamata la propria determinazione n. 1132 del 17.10.2022 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico ed il relativo schema di domanda

RENDE NOTO

Che si intende procedere alla assunzione a tempo pieno e indeterminato delle seguenti unità, mediante utilizzo di graduatorie valide approvate da altri Enti del comparto Funzioni Locali:

- n.1 (uno) posto di istruttore direttivo amministrativo, cat.D1;*
- n.1 (uno) posto di istruttore direttivo di vigilanza, cat.D1;*
- n.3 (tre) posti di istruttore amministrativo, cat.C1;*
- n.2 (due) posti di istruttore di vigilanza, cat.C1;*
- n.2 (due) posti di assistente sociale, cat,D1.*

L'assunzione avverrà mediante scorrimento della graduatoria selettiva, individuata a seguito del presente avviso.

In applicazione alle modalità operative definite con la deliberazione di Giunta Comunale n.86 dell’11.12.2020 e successiva modifica con atto di G.C. n.95 del 28.10.2021:

- a) il presente avviso è rivolto ai soggetti collocati nelle graduatorie in corso di validità in base alle disposizioni vigenti, approvate da Enti appartenenti al comparto Funzioni Locali in seguito all'espletamento di pubbliche selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato e a tempo pieno in profilo professionale analogo o equivalente a quello che l'Amministrazione intende ricoprire;
- b) i soggetti collocati nelle graduatorie di cui alla precedente lettera a) possono presentare, nel termine di giorni dieci decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso pubblico, **ovvero entro il 27 Ottobre 2022** specifica manifestazione di interesse affinché l'Amministrazione comunale utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati.

La domanda, **come da modello allegato “B”**, può essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (A/R) indirizzata al Comune di Quarto, sito in Quarto (NA) alla Via E. De Nicola, n. 8;
- consegnata direttamente all’Ufficio Protocollo del Comune di Quarto negli orari di apertura al pubblico: lunedì-mercoledì e venerdì ore 9.00 – 13.00, martedì e giovedì 15.00 – 17.00;

- inviata tramite P.E.C. da una casella di posta elettronica certificata personale dell'istante al seguente indirizzo: **protocollogenerale@pec.comune.quarto.na.it**.

Con riferimento a tale sistema di trasmissione, si precisa che la domanda di partecipazione verrà accettata soltanto nel caso di invio da casella di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA. Nell'oggetto della mail dovrà essere specificata la dicitura "*Manifestazione di interesse all'utilizzo di graduatoria di altro ente per n. ___ posto/i di _____, cat. ___*". La domanda di partecipazione (sottoscritta e scansionata), sarà ritenuta valida solo se inviata in formato pdf, senza macroistruzioni o codici eseguibili. La data e l'ora di presentazione sarà attestata dalla ricevuta di accettazione registrata dal sistema elettronico. Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente ovvero l'inoltro, attraverso PEC, ad indirizzi di posta elettronica del Comune di Quarto diversi dalla suddetta casella di posta elettronica certificata.

L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse da quelle sopra descritte comporterà l'esclusione dalla selezione in parola.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli interessati per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come non assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuto a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Si precisa che non sarà presa in esame nessuna domanda di partecipazione pervenuta oltre il termine di scadenza sopra indicato, anche se spedita a mezzo Raccomandata A/R.

c) scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico di cui alla precedente lettera a), il Settore Personale contatta, con l'ordine fissato al successivo punto e), le Amministrazioni pubbliche detentrici delle graduatorie segnalate dai candidati che abbiano inoltrato manifestazione di interesse ai sensi della precedente lettera al fine di verificare la disponibilità delle medesime Amministrazioni all'utilizzo delle stesse graduatorie;

d) alle Amministrazioni detentrici delle graduatorie individuate ai sensi della precedente lettera c) è assegnato **un termine non inferiore a dieci giorni** per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo della propria graduatoria; in caso di riscontro positivo, ai fini dell'utilizzo della graduatoria, il Comune di Quarto e l'Amministrazione detentrici della stessa provvederanno alla preventiva sottoscrizione di apposito accordo, il cui schema sarà approvato con deliberazione di Giunta Comunale;

e) la scelta dell'ente pubblico con il quale stipulare l'accordo per l'utilizzo di idonei di graduatoria avviene sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- 1 enti locali aventi sede nella Provincia di Napoli;
- 2 enti locali aventi sede nella Regione Campania;
- 3 enti locali appartenenti alle Regioni geograficamente limitrofe alla Regione Campania;
- 4 enti locali appartenenti ad altre Regioni.

Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale, si procederà a scorrere la graduatoria più vecchia.

f) individuata la graduatoria a norma della precedente lettera e), il Settore Personale procede al suo utilizzo durante tutto il periodo della sua validità, previo convenzionamento con l'Amministrazione detentrici, mediante scorrimento, **in base all'ordine della graduatoria**, dei soggetti utilmente ivi collocati, ai quali è assegnato **un termine massimo di 7 giorni** per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

g) il Comune di Quarto si riserva la facoltà di effettuare un colloquio con il candidato posizionato utilmente in graduatoria al fine di verificarne la motivazione in relazione al posto da ricoprire, previa illustrazione e condivisione degli aspetti organizzativi peculiari dell'Ente, anche in relazione all'eventuale precedenti esperienze lavorative.

h) i termini indicati alle lettere b), d), ed f) del presente avviso sono perentori.

i) il Comune di Quarto si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente qualora ritenuto non confacente alle esigenze lavorative/organizzative dell'Ente ovvero qualora vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

l) la presente manifestazione di interesse è subordinata all'esito negativo delle procedure di mobilità avviate ai sensi degli articoli 33,34 e 34-bis del d.lgs. 165/2001.

ALLEGATO. Modello dichiarazione disponibilità utilizzo graduatoria vigente.

Quarto, li _____

Il Responsabile del Settore
dott.ssa Carmela Cecere

*(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.Lgs 39/93)*

Allegato "B"

AI COMUNE DI QUARTO
Settore Personale
Via E. De Nicola, 8
80010 – Quarto (NA)
protocollogenerale@pec.comune.quarto.na.it

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'UTILIZZO DI GRADUATORIA DI ALTRO ENTE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DEI SEGUENTI PROFILI:

- n.1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D1;
- n.3 posti di Istruttore Amministrativo, cat. C1;
- n.1 posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza, cat.D1;
- n.2 posti Istruttore di Vigilanza, cat.C1;
- n.2 posti di Assistente Sociale, cat,D1;

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a il _____ a
_____, prov. _____, C.F.
_____, cittadinanza _____, residente a
_____, prov.
_____, CAP. _____, recapito telefonico _____,
email _____, posta elettronica certificata
(PEC) _____,

CHIEDE

l'utilizzo da parte dell'Amministrazione comunale di Quarto, in ordine all'effettuazione di un'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di **n. _____ posto/i di _____, cat. _____**, Comparto Funzioni Locali, della seguente graduatoria in corso di validità approvata in seguito a selezione pubblica indetta per la copertura di posizioni a tempo indeterminato:

Amministrazione _____ detentrici:

Provvedimento di approvazione: _____ (tipo, numero e data)

Profilo professionale oggetto della graduatoria: _____

COMUNE DI QUARTO
Protocollo N. 0036229/2022 del 17/10/2022

Categoria giuridica del profilo oggetto di graduatoria:

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci,

- la veridicità dei dati sopra indicati;
- di essersi collocato al n. _____ posto della graduatoria sopra indicata di cui si richiede l'utilizzazione da parte dell'Amministrazione comunale di Quarto;
- di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego pubblico, né decaduto ai sensi dell'art. 127, comma 1, del D.P.R. n. 3/1957;
- di non avere subito condanne con sentenza passata in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni;
- di conoscere e accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso disciplinante la procedura in oggetto;
- di essere consapevole che l'eventuale utilizzo da parte dell'Amministrazione comunale di Quarto della graduatoria sopra indicata verrà effettuato nel rispetto dell'ordine di posizionamento dei candidati idonei ivi utilmente collocatisi.
- Di essere consapevole che la presente manifestazione di interesse è subordinata agli esiti negativi delle procedure di mobilità avviate dal Comune di Quarto ai sensi degli articoli 30, 33,34 e 34 –bis del d.lgs.165/2001.

Si allega copia di Carta d'Identità in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma _____