



COMUNE DI QUARTO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SETTORE VII

REPERTORIO GENERALE N. 692 DEL 13/05/2024

OGGETTO: UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI A TEMPO INDETERMINATO, VALIDE, APPROVATE DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER L'ASSUNZIONE DI N.2 MESSI COMUNALI -AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI- A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI QUARTO.INDIVIDUAZIONE DELLA GRADUATORIA DEL COMUNE DI CALVIZZANO DA UTILIZZARE AI FINI DELLO SCORRIMENTO E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

Visto il decreto sindacale n. 12 del 29.12.2023 che conferisce alla dott.ssa Gilda Zolfo, Segretario Generale dell'Ente, l'incarico di Responsabile del Settore VII – "Personale";

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 21.12.2023, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 27.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e del piano degli indicatori e dei risultati attesi anni 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 09.05.2023 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 e della relazione della giunta comunale ai sensi dell'art. 231 del TUEL 267/2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.76 del 19.10.2023, esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO)- 2023/2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 15.12.2023, esecutiva, è stata approvata, per l'esercizio finanziario 2024, la ricognizione delle situazioni di soprannumero e di eccedenza di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 19.02.2024 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive a favore delle pari opportunità, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2000 e del D.Lgs. n. 198/2006, per il triennio 2024/2026;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 114 del 26/05/2015 è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come successivamente modificato e integrato

Richiamate.

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 15.12.2024, con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2024/2026 ed il piano occupazionale per l'anno 2024, come modificata con deliberazione n. 13 del 19.02.2024, con la quale, tra le altre, veniva previsto l'assunzione di n. 2 unità di personale, con il profilo di "messo comunale" -Area degli operatori esperti- a tempo indeterminato e a tempo pieno;
- la determinazione n. 419 del 21.03.2024 con la quale è stato approvato l'avviso di manifestazione di interesse per utilizzo di graduatoria concorsuale valida approvate da altro Ente per l'assunzione di n. 2(due) Messi Comunali – area degli Operatori Esperti;
- la determinazione n. 462 del 27.03.2024 di proroga dei termini per la presentazione delle manifestazioni di interesse, ovvero dal 2.04.2024 al 22 Aprile 2024;

Visto il Regolamento per "l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti", approvato, quale stralcio del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 dell'11.12.2020, e successiva modifica con atto deliberativo di Giunta Comunale n.95 del 28.10.2021;

Considerato che:

- in data 22.03.2024 l'avviso di manifestazione di interesse è stato pubblicato all'Albo Pretorio online dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sulla home page del sito web del Comune di Quarto, con scadenza per la presentazione delle domande il 02.04.2024;
- per effetto della determinazione n.462/2024 il termine è stato prorogato al 22.04.2024
- entro la data di scadenza per la presentazione delle domande sono state acquisite al protocollo generale dell'Ente le seguenti manifestazioni di interesse validamente presentate da idonei in graduatorie di pubblico concorso in corso di validità, approvate da Enti del Comparto Funzioni Locali nello specifico:

N. prot.	Data prot.	Ente titolare graduatoria	Provvedimento approvazione graduatoria
11000	29.03.2024	Comune di Calvizzano (NA)	10.11.2023

11379	03.04.2024	Comune di Sant'Antonio Abate (NA)	08.06.2023
-------	------------	-----------------------------------	------------

- e le seguenti ulteriori domande che devono essere escluse per le ragioni sotto specificate:

N. prot.	Data prot.	Ente titolare graduatoria	Motivo di esclusione
10430	26.03.2024	Comune di Cecina (LI)	Profilo professionale non corrispondente
10650	27.03.2024	Comune di Montecorvino Pugliano (SA)	Profilo professionale non corrispondente
10651	27.03.2024	Comune di Lioni (AV)	Profilo professionale non corrispondente
11380	03.04.2024	Comune di Lioni (AV)	Profilo professionale non corrispondente
11700	05.04.2024	Comune di Baronissi (SA)	Orario di lavoro part-time
11899	08.04.2024	Comune di Pompei	Profilo professionale non corrispondente

Preso atto che, all'interno del sopra richiamato Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti, sono stati individuati i seguenti criteri per l'individuazione della graduatoria di pubblico concorso in corso di validità da utilizzare ai fini dello scorrimento:

Criterio territoriale:

- enti locali aventi sede nella Provincia di Napoli;
- enti locali aventi sede nella Regione Campania;
- enti locali appartenenti alle Regioni geograficamente limitrofe alla Regione Campania;
- enti locali appartenenti ad altre Regioni;

Criterio cronologico:

nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale, si procederà a scorrere la graduatoria più vecchia;

Considerato che, pertanto, sulla base delle manifestazioni di interesse pervenute entro il termine perentorio del 22.04.2024, la graduatoria da scorrere, tra quelle segnalate dagli idonei di cui sopra, risulta essere quella approvata dal Comune di Sant'Antonio Abate, in base al criterio territoriale "Ente locale avente sede nella Provincia di Napoli" criterio graduatoria più vecchia;

Richiamata la propria nota prot. n.13961 del 23.04.2024 con la quale è stata richiesta al Comune di Sant'Antonio Abate, ente locale con sede nell'ambito territoriale "Provincia di Napoli" in possesso della graduatoria più vecchia, la disponibilità all'utilizzo della graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n.669 del 08.06.2023, da rendere entro 10 giorni;

Considerato:

- che il Comune di Sant'Antonio Abate non ha riscontrato la richiesta entro il termine previsto, è stata individuata la graduatoria del Comune di Calvizzano;
- che con successiva propria nota prot. 15519 del 7.05.2024 è stata richiesta al Comune di Calvizzano la disponibilità all'utilizzo della graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n.745 del 10.11.2023, da rendere entro 10 giorni;
- che il Comune di Calvizzano ha comunicato la propria disponibilità all'utilizzo della graduatoria di che trattasi con nota acquisita al protocollo generale al n. 15747 del 7.05.2024,

Ritenuto pertanto per quanto sopra esposto di individuare la graduatoria del Comune di Calvizzano (Na) ed approvare lo schema di convenzione da sottoscrivere, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Visti:

- il Testo Unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate ed approvate;

1. di dare atto che per l'assunzione di n. 2 unità di personale, con il profilo di "messo comunale" -Area degli operatori esperti- a tempo indeterminato e a tempo pieno, la graduatoria da scorrere, tra quelle segnalate dagli idonei di cui sopra, risulta essere quella approvata dal Comune di Calvizzano (Na), approvata con determinazione dirigenziale n. 745 del 10.11.2023;

2. di approvare lo schema di convenzione da sottoscrivere tra il Comune di Quarto e il Comune di Calvizzano per l'utilizzo della graduatoria sopra citata che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato A);

3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione tecnica, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto che:

- che l'istruttore del procedimento è la dipendente di questo settore, dott.ssa Carmela Cecere, la quale dà atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1, co.9, lett. e) della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse;

- ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile di Settore;

- il presente atto viene firmato dal responsabile del Settore dott.ssa Gilda Zolfo in modalità digitale;

- di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio online dell'Ente, oltre che nella apposita sotto-sezione della sezione "Amministrazione Trasparente".

Avverso il presente provvedimento amministrativo è possibile, ai sensi dell'art. 3 co. 4 Legge 241/90 e ss. mm. e ii. da parte degli interessati inoltrare ricorso giurisdizionale al TAR competente nei termini e modi indicati dalla legge n. 1034 del 6.12.1971 o, in alternativa, presentare ricorso straordinario al presidente della Repubblica ai sensi del DPR n. 199 del 24.11.1971.

il Segretario Comunale
GILDA ZOLFO / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)