



COMUNE DI QUARTO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SETTORE VII

REPERTORIO GENERALE N. 424 DEL 22/03/2024

OGGETTO: UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI A TEMPO INDETERMINATO, VALIDE, APPROVATE DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, PRESSO IL COMUNE DI QUARTO, DI N. 3 (TRE) ASSISTENTI SOCIALI, AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E SCHEMA DI DOMANDA.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

Visto il decreto sindacale n. 12 del 29.12.2023 che conferisce alla dott.ssa Gilda Zolfo, Segretario Generale dell'Ente, l'incarico di Responsabile del Settore VII – "Personale";

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 21.12.2023, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 27.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e del piano degli indicatori e dei risultati attesi anni 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 09.05.2023 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 e della relazione della giunta comunale ai sensi dell'art. 231 del TUEL 267/2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.76 del 19.10.2023, esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO)- 2023/2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 15.12.2023, esecutiva, è stata approvata, per l'esercizio finanziario 2024, la ricognizione delle situazioni di soprannumero e di eccedenza di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 19.02.2024 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive a favore delle pari opportunità, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2000 e del D.Lgs. n. 198/2006, per il triennio 2024/2026;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 114 del 26/05/2015 è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come successivamente modificato e integrato

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 15.12.2024, con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2024/2026 ed il piano occupazionale per l'anno 2024, come modificata con deliberazione n. 13 del 19.02.2024, con la quale, tra le altre, veniva previsto l'assunzione di n. 3 unità di personale, con il profilo di "Assistente Sociale", Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, a tempo determinato e pieno;

Visto il Regolamento per "l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti", approvato, quale stralcio del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 dell'11.12.2020, e successiva modifica con atto deliberativo di Giunta Comunale n.95 del 28.10.2021;

Dato atto che, in ragione di quanto sopra, sono stati predisposti l'avviso pubblico di manifestazione di interesse, (Allegato A) e lo schema di domanda (Allegato B) che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la firma del presente provvedimento consente di esprimere parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, nonché del vigente regolamento dei controlli interni;

Visti:

- il Testo Unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati

di approvare l'allegato avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie concorsuali a tempo indeterminato, valide, approvate da altri Enti del Comparto Funzioni Locali per l'assunzione, a tempo pieno e determinato (12 mesi con possibilità di proroga per ulteriori 12 mesi), presso il Comune di Quarto, di n. 3 (tre) Assistenti Sociali, Area dei funzionari ed elevata qualificazione (Allegato sub "A") e l'allegato schema di domanda (Allegato sub "B");

di avviare la presente procedura di manifestazione di interesse a decorrere dalla data di pubblicazione del suddetto Avviso sull'Albo Pretorio dell'Ente e in Amministrazione Trasparente, sezione "Bandi di Concorso";

di dare atto che:

- successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- l'istruttore del procedimento è la dipendente di questo settore, dott.ssa Carmela Cecere, la quale dà atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1, co.9, lett. e) della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1, co. 9, lett. e) della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse in capo allo scrivente Responsabile del Settore;
- il presente atto viene firmato dal responsabile del Settore dott.ssa Gilda Zolfo in modalità digitale;

di disporre la pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio online dell'Ente ed in Amministrazione Trasparente sezione "Bandi di Concorso" per 10 giorni consecutivi.

Avverso il presente provvedimento amministrativo è possibile, ai sensi dell'art. 3 co. 4 Legge 241/90 e ss. mm. e ii. da parte degli interessati inoltrare ricorso giurisdizionale al TAR competente nei termini e modi indicati dalla legge n. 1034 del 6.12.1971 o, in alternativa, presentare ricorso straordinario al presidente della Repubblica ai sensi del DPR n. 199 del 24.11.1971.

il Segretario Comunale
GILDA ZOLFO / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)