

COMUNE DI QUARTO

Città Metropolitana di Napoli

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con D.P.R. del 21.06.2019

Deliberazione n. 39 del 10.05.2024

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di lavoro straordinario da parte dei dipendenti facenti parte dell'Ufficio di supporto.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 10 (dieci) del mese di maggio, alle ore 13.00 e seguenti, si è riunita la C.S.L., nominata con D.P.R. in data 21.06.2019, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche di cui ai D.P.R. in data 12.01.2023 e in data 28.02.2024, con l'intervento in presenza dei componenti Paolo Rotondo e Agnese Iardino e del Presidente Giuseppe Amore,

Componente	Presente	Assente
Giuseppe Amore	x	
Paolo Rotondo	x	
Iardino Agnese	X	

Premesso:

che il comune di Quarto, con deliberazione del Consiglio comunale n. 58 del 07.05.2019, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ai sensi dell'art.244 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267;

che con D.P.R. in data 21.06.2019 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente nelle persone dei Signori: Dott. Giuseppe Amore, Dott.ssa Maria Antonietta Cugusi, Dott. Gaetano Mosella;

che in data 15.07.2019 il citato D.P.R. è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione.

Vista la propria deliberazione n. 1 in pari data 15.07.2019, con la quale la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è insediata presso l'ente ai sensi dell'art. 252, comma 2, d.lgs. 18.08.2000, n.267 e ha provveduto, in assenza, tra i componenti, di magistrato a riposo della Corte dei conti o della Magistratura ordinaria o del Consiglio di Stato, ad eleggere il presidente della Commissione ai sensi dell'art. 252, comma 1, d.lgs., cit.. nella persona della Dott.ssa Maria Antonietta Cugusi.

Che in data 31.12.2022, il Presidente della Commissione dott.ssa Maria Antonietta Cugusi ha rassegnato le proprie dimissioni;

Y
A
M

che per la disamina di tali istanze è necessario il coinvolgimento diretto e sistematico del competente Settore Avvocatura il quale è già impegnato, anche in coordinamento con le diverse articolazioni organizzative dell'ente, nella ricostruzione dei singoli procedimenti giurisdizionali, spesso annosi e carenti nella documentazione, cui le istanze si riferiscono, al fine di addivenire ad una più precisa determinazione delle posizioni debitorie da ammettere alla gestione liquidatoria.

Richiamate le proprie precedenti deliberazioni con le quali il personale facente parte dell'Ufficio di supporto è stato autorizzato a svolgere prestazioni di lavoro straordinario in applicazione dell'art. 8-bis, D.P.R. n.378/1993;

Ritenuto di autorizzare lo svolgimento delle predette prestazioni di lavoro straordinario ad una parte del personale inserito nell'Ufficio di supporto, di seguito indicato, nel periodo 10.05.2024 al 09.08.2024, per un monte ore totali di 270 ore (circa 15 ore al mese cadauno, consentendo altresì flessibilità tra i membri e tra le mensilità entro un massimo di 25 ore mensili cadauno), stimando un importo complessivo di spesa di € 4.012,65 più € 882,00 a titolo di buoni pasto:

Descr. livello	Nominativi
D1	Maddaluno Daniela
C1	Tortorelli Stefano
C1	Maria Simonetti
D1	Luigi Celeste
B5	Immacolata Catalano
C5	Lucia Bacchetta



Con voti unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

Di autorizzare allo svolgimento per lavoro straordinario dal 10/05/2024 al 09/08/2024 i seguenti componenti nel limite di 270 ore totali (circa 15 ore mensili cadauno, consentendo altresì flessibilità tra i membri e tra le mensilità entro un massimo di 25 ore mensili cadauno), per una spesa stimata complessiva di € € 4.012,65 più € 882,00 a titolo di buoni pasto:

Luigi Celeste – Categoria D - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contabilità;

Daniela Maddaluno - Categoria D - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contabilità – Segreteria;

Maria Simonetti – Categoria C - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva con particolare riferimento alla ricognizione del contenzioso.

Stefano Tortorelli – Categoria C - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva con particolare riferimento al Settore LL.PP/Urbanistica.

Lucia Bacchetta – Categoria C – Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contabilità;



che per la disamina di tali istanze è necessario il coinvolgimento diretto e sistematico del competente Settore Avvocatura il quale è già impegnato, anche in coordinamento con le diverse articolazioni organizzative dell'ente, nella ricostruzione dei singoli procedimenti giurisdizionali, spesso annosi e carenti nella documentazione, cui le istanze si riferiscono, al fine di addivenire ad una più precisa determinazione delle posizioni debitorie da ammettere alla gestione liquidatoria.

Richiamate le proprie precedenti deliberazioni con le quali il personale facente parte dell'Ufficio di supporto è stato autorizzato a svolgere prestazioni di lavoro straordinario in applicazione dell'art. 8-bis, D.P.R. n.378/1993;

Ritenuto di autorizzare lo svolgimento delle predette prestazioni di lavoro straordinario ad una parte del personale inserito nell'Ufficio di supporto, di seguito indicato, nel periodo 10.05.2024 al 09.08.2024, per un monte ore totali di 270 ore (circa 15 ore al mese cadauno, consentendo altresì flessibilità tra i membri e tra le mensilità entro un massimo di 25 ore mensili cadauno), stimando un importo complessivo di spesa di € 4.012,65 più € 882,00 a titolo di buoni pasto:

Descr. livello	Nominativi
D1	Maddaluno Daniela
C1	Tortorelli Stefano
C1	Maria Simonetti
D1	Luigi Celeste
B5	Immacolata Catalano
C5	Lucia Bacchetta



Con voti unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

Di autorizzare allo svolgimento per lavoro straordinario dal 10/05/2024 al 09/08/2024 i seguenti componenti nel limite di 270 ore totali (circa 15 ore mensili cadauno, consentendo altresì flessibilità tra i membri e tra le mensilità entro un massimo di 25 ore mensili cadauno), per una spesa stimata complessiva di € € 4.012,65 più € 882,00 a titolo di buoni pasto:



Luigi Celeste – Categoria D - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contabilità;

Daniela Maddaluno - Categoria D - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contabilità – Segreteria;

Maria Simonetti – Categoria C - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva con particolare riferimento alla ricognizione del contenzioso.

Stefano Tortorelli – Categoria C - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva con particolare riferimento al Settore LL.PP/Urbanistica.

Lucia Baccheta – Categoria C – Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contabilità;

Immacolata Catalano – Categoria B – Archiviazione e protocollazione;

Di rinviare, per ogni maggiore dettaglio relativo alle singole attività, alle proprie precedenti deliberazioni n.6 del 10.09.2019, n.8 del 06.03.2020 e n.16 del 14.04.2021, n. 23 del 24.05.2022, n. 33 del 29/09/2023.

Di ribadire che:

i dipendenti interessati saranno tenuti allo svolgimento delle attività dell'Ufficio di supporto alle attività della Commissione Straordinaria di Liquidazione, innanzitutto durante l'ordinario orario di lavoro, ferma restando, in via residuale, la suddetta autorizzazione allo svolgimento di lavoro straordinario nei limiti di cui all'art.8 bis, D.P.R. n.378/1993, cit.. esclusivamente ai dipendenti di cui sopra.

in ogni caso, le unità di personale sono tenute a garantire la presenza nelle giornate programmate dalla C.S.L., a supporto dell'attività della stessa.

Di dare atto:

che il personale interessato sarà chiamato a svolgere lavoro straordinario sulla base di specifici ordini di servizio, nei quali è descritta l'attività, assunti dai responsabili dei servizi competenti su richiesta del coordinatore dell'Ufficio di supporto;

che sarà dato corso al pagamento degli emolumenti ai singoli dipendenti a seguito di attestazione, da parte del responsabile del servizio competente, circa l'effettivo svolgimento delle attività al di fuori dell'ordinario orario di lavoro e sulla base delle presenze risultanti dal sistema di rilevazione automatica; il coordinatore dell'Ufficio di supporto sarà tenuto alla vidimazione dei suddetti tabulati e alla compilazione di report esaurienti circa lo stato di avanzamento delle attività in relazione all'impegno del personale interessato.

Di riservarsi di integrare e/o modificare la presente al mutare delle esigenze poste alla base della stessa.

Di demandare al Segretario generale l'attuazione del presente provvedimento e di trasmetterne copia:

- al Sindaco del comune di Quarto e al Presidente del Consiglio comunale;
- all'Assessore al bilancio
- all'Assessore al personale;
- ai Responsabili degli Uffici di appartenenza del personale su indicato;
- alle Unità di personale designato;

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 4, comma 6, D.P.R. n.378/1993, verrà pubblicata, ai sensi dell'art.124, d.lgs. n. 267/2000, a cura del Segretario dell'ente.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Il Presidente

Giuseppe Amore



Il componente

Paolo Rotondo



Il componente

Agnese Iardino



